WZÓR WNIOSKU

Składanie wniosku na sekretariat@modgik.szczecin.pl

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1 Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy dane wnioskodawcy	2 Data 31.07.2020 r. Formularz **P**
4 Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)* dane kontaktowe	3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie ul. św. Jacka Odrowąża 1, 71-420 Szczecin
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę* numer kancelaryjny, jeśli jest	6 Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

7 Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku[1]

- [x] Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków[2]
- [ ] Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)[3]
- [ ] Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)[4]
- [ ] Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)[5]
- [ ] Rejestr cen nieruchomości[6]
- [ ] Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB[7]
- [ ] Inne materiały[8]

8 Cel pobrania materiałów[9]

8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL
[x] dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0
[ ] w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)[6]	1.0
[ ] dla dowolnych potrzeb	2.0
[ ] w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu[10]	0.1

8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej

- [ ] na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty[11], uczelniom[12], podmiotom pożytku publicznego[13]
- [ ] prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych[14]
- [ ] w celu realizacji zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym [15]
- [ ] w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej
- [ ] w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu odmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu[10]

9 Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*

Imię i nazwisko: Marek Bonc E-mail: mój@email.pl Telefon: 601 XXX XXX

10. Sposób udostępnienia materiałów**

- [ ] odbiór osobisty
- [x] wysyłka pod wskazany adres
- [ ] jak w nagłówku
- [ ] inny: .....
- [ ] usługa sieciowa udostępniania
- [ ] udostępnienie na serwerze FTP organu[16]
- [ ] wysyłka na wskazany adres e-mail
- [ ] udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę[17]

11 Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*

W przypadku braku dodatkowych wyjaśnień, należy wpisać: brak

12 Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[18]

podpis wnioskodawcy

Przypisy

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4. Szczegóły wniosku o
6. udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7
9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).
11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910). Dotyczy uczelni w
12. rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057). Dotyczy.
14. 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.),

    2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

* Informacja nieobowiązkowa.

** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

1 Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków

Formularz **P1**

Mapa:	Postać:	Skala:	Dotyczy postaci drukowanej:	
			Format wydruku:	Kolorystyka wydruku:
☒ zasadnicza	☐ wektorowa	☒ 1:500	☒ A4 ☐ A1	☒ czarno-biała
☐ ewidencji gruntów i budynków	☐ rastrowa	☐ 1:1000	☐ A3 ☐ A0	☐ kolorowa
	☒ drukowana	☐ 1:2000	☐ A2	
	Liczba egzemplarzy:... 2 szt.	☐ 1:5000		

2 Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

☒ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB[1]

☐ godło arkusza mapy

☐ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym[2] .....

☒ obszar określony w załączniku ☐ graficznym jeśli załączono * ☐ wektorowym, w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym[2] .....

3 Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

Opis zakresu pobieranych danych:
plac Armii Krajowej 1 , obręb 1024, działka 3, obszar określony w załączniku graficznym.

4 Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

W przypadku braku dodatkowych wyjaśnień, należy wpisać: brak.

5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[3]

podpis wnioskodawcy

Przypisy

1. Ewidencji gruntów i budynków.
2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

Wyjaśnienia

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

* w tym przypadku do wniosku należy załączyć zakres poboru danych uwidocznionych na podkładzie mapy z serwisu internetowego www.geoportal.gov.pl